



CENTRUM KULTURY GMINY USTKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA W OBJEŹDZIE
76-211 Objazda, tel./fax: 059/8142424, e-mail:gbpobjazda@op.pl

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW I USŁUG

BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OBJEŹDZIE

1. Zbiory oraz usługi Biblioteki Publicznej w Objęździe, zwanej dalej Biblioteką, udostępniane są wszystkim zainteresowanym, którzy dokonali formalnego zapisu i posiadają ważną kartę biblioteczną.
2. Z Wypożyczalni, Czytelni, oraz z dostępu do komputerów i Internetu można korzystać tylko po okazaniu ważnej karty biblioteczej.
3. Szczegółowe zasady korzystania z Wypożyczalni, Czytelni, z dostępu do komputerów i Internetu oraz z innych usług określają osobne dokumenty;
 - Regulamin korzystania z Wypożyczalni,
 - Regulamin korzystania z Czytelni,
 - Regulamin korzystania ze stanowisk komputerowych oraz z Internetu,
4. Przy zapisie do Biblioteki zgłaszający powinien:
 - obywatel Polski – okazać dowód osobisty lub inny dokument zawierający zdjęcie i PESEL, wypełnić kartę zobowiązania, a po zapoznaniu się z Regulaminem podpisać ją,
 - obywatele innych krajów – okazać paszport lub inny dokument stwierdzający tożsamość, wypełnić kartę zobowiązania, a po zapoznaniu się z Regulaminem podpisać ją.
5. Czytelnik niepełnoletni, który nie ukończył 16 lat, może być zapisany do Biblioteki przez rodzica lub opiekuna prawnego. Rodzic lub opiekun prawny przed zapisem winien okazać dokument zawierający zdjęcie i PESEL dziecka oraz własny dowód osobisty lub inny dokument zawierający zdjęcie i PESEL, wypełnić kartę zobowiązania, a po zapoznaniu się z Regulaminem podpisać ją.
6. Przy zapisie czytelnik uiszcza jednorazową opłatę w wysokości 1 zł za wydanie karty – Z BIBLIOTEKĄ DO KULTURY. Karta uprawnia do korzystania ze zbiorów i usług wszystkich placówek Biblioteki. Przy pierwszej wizycie w każdej filii konieczne jest okazanie dokumentu tożsamości. Z ww. opłaty zwolnione są dzieci do lat 16, osoby niepełnosprawne, osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny, Honorowi Dawcy Krwi oraz seniorzy po 65 roku życia.
7. Termin ważności karty biblioteczej ustalony jest na rok kalendarzowy.
8. Zagubienie karty biblioteczej należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi, który zablokuje konto. Odblokowanie konta nastąpi po wykupieniu nowej karty, za którą pobierana jest opłata w wysokości 5 zł.
9. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za posługiwanie się kartą biblioteczną przez osoby trzecie do czasu zgłoszenia jej utraty przez właściciela.
10. Czytelnik zobowiązany jest informować Bibliotekę o wszelkich zmianach danych osobowych uwzględnionych na karcie zobowiązania.
11. Karta Z BIBLIOTEKĄ DO KULTURY pełni funkcję karty biblioteczej w Bibliotece Publicznej w Objęździe oraz w innych bibliotekach naszego regionu, które przystąpiły do Programu Partnerskiego „Z Biblioteką do Kultury”, a także funkcję karty rabatowej w Instytucjach Partnerskich. Rabaty udzielane są w wysokościach ustalonych przez Instytucje Partnerskie. Lista bibliotek i Instytucji Partnerskich oraz zniżek umieszczona jest na stronie www.zBibliotekaDoKultury.pl
12. Biblioteka może pobierać opłaty: klubowe, wydruki komputerowe oraz inne określone Regulaminem.
13. Wysokość pobieranych opłat określa Cennik opłat i usług świadczonych w Bibliotece Publicznej w Objęździe, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu (Załącznik nr 1).

14. Każda wpłata dokonana przez Czytelnika jest potwierdzana pokwitowaniem.
15. Czytelnik jest obowiązany do poszanowania książek oraz innych materiałów bibliotecznych, będących własnością Biblioteki. Powinien zwrócić uwagę na ich stan przed wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
16. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia materiałów bibliotecznych odpowiada Czytelnik.
17. Odszkodowanie za zagubienie, uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych jest równe wysokości obowiązującej ich ceny rynkowej.
18. Czytelnik może, za zgodą bibliotekarza, w zamian za zagubione lub zniszczone materiały biblioteczne dostarczyć inne, tej samej wartości, przydatne Bibliotece.
19. Wierzchnie okrycie i bagaż podręczny należy pozostawić w szatni.
20. Z usług Biblioteki nie mogą korzystać osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem środków odurzających oraz odbiegające swoim zachowaniem i stanem higieny osobistej od ogólnie przyjętych norm.
21. W Bibliotece obowiązuje całkowity zakaz prowadzenia głośnych rozmów, spożywania posiłków, picia alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających. W przypadkach dezorganizujących pracę Biblioteki, pracownik ma prawo wezwać służby porządkowe.
22. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione bez nadzoru.
23. Z Biblioteki nie można wyciągać materiałów bibliotecznych nie podlegających wypożyczeniu. Dotyczy to również sprzętu i innych składników majątkowych Biblioteki.
24. Czytelnik nie stosujący się do niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach, na stałe pozbawiony prawa do korzystania z usług Biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Centrum Kultury Gminy Ustka.
25. O każdej zmianie w Regulaminie Czytelnik jest informowany bezpośrednio przez bibliotekarza oraz przez komunikaty na stronie www.kulturaustka.pl. Po upływie 30 dni od podania informacji o zmianach uważa się, że Czytelnik przyjął je do wiadomości.
26. Bieżące informacje adresowane do Czytelników umieszczane są na stronie www.kulturaustka.pl, oraz w poszczególnych placówkach Biblioteki.
27. Zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 ze zm.) Biblioteka Publiczna w Objeździe, Objazda 77 informuje, że dane osobowe Czytelników zbierane i przechowywane w Bibliotece Centralnej, w filiach bibliotecznych oraz w punktach bibliotecznych służą jedynie do realizacji podstawowych zadań bibliotecznych wynikających z przepisów prawa. Każdy Czytelnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawienia.
28. Skargi i wnioski Czytelnicy mogą przekazywać Dyrektorowi Centrum Kultury Gminy Ustka, ul. Darłowska 3b.

Niniejszy REGULAMIN obowiązuje od dnia 26.01.2016 r.

Zatwierdzam
Dyrektor

p.o. Dyrektora
Centrum Kultury Gminy Ustka
Renata Świąder-Pijanowska

